



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH, NA TERENIE POWIATU ŻUROMIŃSKIEGO,
UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI, W ROKU
SZKOLNYM 2006/2007

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz ze środków budżetu państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie ma w nich publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
2. „trudna sytuacja materialna” – definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. Nr 228, poz.2255 z późn. zm./ z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/ Instytucję Wdrażającą.
3. „Projektodawca” – Powiat Żuromiński.

§ 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się maturą.
2. Stypendia przyznawane będą przez Komisję Stypendialną powołaną w ramach struktur organizacyjnych poszczególnych szkół ponadgimnazjalnych z terenu powiatu żuromińskiego, zwaną dalej „Komisją”.
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Szkoły a następnie przez Przewodniczącego Zarządu Powiatu.
4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje Dyrektor Szkoły.

II. Formy pomocy



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

§ 3

1. Stypendium jest przyznawane na okres dziesięciu miesięcy roku szkolnego 2006/2007 w formie finansowej z zaświadczeniem o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.
2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - 2) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - 3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
 - 4) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - 5) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - 6) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich, uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
 - 2) posiadają, wraz z rodzicami lub opiekunami prawnymi, stałe zameldowanie na wsi, w miastach do 5.000 mieszkańców, w miastach do 20.000 mieszkańców, w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą (przez okres co najmniej 1 roku),
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, co oznacza, iż dochód w 2005r. w przeliczeniu na jednego członka rodziny nie może przekroczyć kwoty 350 zł miesięcznie,
 - 4) w przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku pkt 3.
2. Komisja ogłosi listę stypendystów po podpisaniu umowy i zatwierdzeniu budżetu Projektu przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego.
4. Wpłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła do której uczęszcza dany uczeń.
5. Przyznawanie i przekazywanie stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości zostanie uruchomione pod warunkiem podpisania umowy i zatwierdzenia budżetu Projektu przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą.
6. Stypendysta zobowiązuje się do wypełnienia anonimowej ankiety w trakcie realizacji projektu i po jego zakończeniu.
7. Stypendysta lub osoba podpisująca umowę w imieniu stypendysty zobowiązuje się do podpisania oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu w wyznaczonym przez Dyrektora szkoły w imieniu Projektodawcy terminie,
 - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach (do oświadczenia należy obowiązkowo dołączyć zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego oraz zaświadczenie z Urzędu Gminy dla każdej pełnoletniej osoby umieszczonej w oświadczeniu o dochodach),
 - c) uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego stałe zameldowanie.
2. Dyrektor Szkoły ogłasza listę stypendystów po jej uprzednim zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu i po podpisaniu umowy z Beneficjentem Końcowym/Instytucją Wdrażającą oraz po zatwierdzeniu budżetu Projektu.
3. Dyrektor Szkoły w imieniu Zarządu Powiatu Żuromińskiego zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
4. Dyrektor Szkoły w imieniu Zarządu Powiatu Żuromińskiego podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. Przekazywanie stypendium odbywać się będzie zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zarządem Powiatu Żuromińskiego a Beneficjentem Końcowym/Instytucją Wdrażającą.

V. Wypłata stypendium

§6

1. Kwota stypendium wynosi maksymalnie 1500 zł w skali roku i proporcjonalnie średnio 150 zł w skali miesiąca.
2. Stypendium wypłacane jest za 10 miesięcy roku szkolnego, od września 2006r. do czerwca 2007r. w ratach, zgodnie z otrzymywanymi od Instytucji Wdrażającej transzami środków na wypłatę stypendiów.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi szkoła ponadgimnazjalna do której uczęszcza stypendysta.

§ 8



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

1. Szkoła ponadgimnazjalna jest odpowiedzialna za:
 - a) rekrutację stypendystów,
 - b) sporządzenie listy stypendystów oraz listy rezerwowej,
 - c) przekazywanie stypendiów,
 - d) prowadzenie bieżącego zestawienia godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych dla stypendystów przez okres roku szkolnego 2006/2007,
 - e) rozliczanie otrzymanych środków,
 - f) monitoring projektu,
 - g) przechowywanie dokumentacji związanej z programem stypendialnym.
2. Szkoła ma obowiązek prowadzenia bieżącego zestawienia godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych na podstawie, którego zostanie uczniom wystawione zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach szkolnych.
3. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 2 będzie podpisywane przez Dyrektora szkoły (w porozumieniu z wychowawcą) lub przez osobę upoważnioną przez Dyrektora. Dopuszcza się składanie zbiorczego zaświadczenia dla uczniów danej klasy (wzory zaświadczeń stanowią Załączniki numer 5 i 6 Regulaminu). Zaświadczenia stanowiąc będą załącznik dokumentacji projektowej, a ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dyrektora szkoły, będą przekazywane systematycznie do projektodawcy.
4. Zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach szkolnych będzie składane na koniec listopada 2006 r. (za miesiące wrzesień, październik, listopad), stycznia 2007 r. (za miesiące grudzień, styczeń), kwietnia 2007 r. (za miesiące luty, marzec, kwiecień) i czerwca 2007 r. (za miesiące maj, czerwiec). Obowiązek składania powyższych zaświadczeń za miesiące maj i czerwiec nie dotyczy maturzystów. Wystarczy pisemne oświadczenie Dyrektora z listą stypendystów, którzy przystąpili do egzaminu maturalnego.
5. Szkoła zobowiązuje uczniów do przedstawienia na koniec roku szkolnego świadectwa ukończenia klasy, a w przypadku maturzystów również do przedstawienia świadectwa maturalnego. Kopie świadectw, o których mowa stanowiąc będą załącznik dokumentacji uczniów.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów,
 - c) przestał spełniać kryteria wymienione w § 5 ust. 1.
 - d) przekroczył w roku szkolnym limit 30 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych licząc od dnia 1 września 2006r. do danego miesiąca. Za miesiąc, w którym limit został przekroczony stypendium nie wypłaca się, a uczeń zostaje skreślony z listy stypendystów,
 - e) nie przystąpił do matury (ostatnią ratę stypendium wypłaca się za pełen miesiąc, w którym wystawiono świadectwo ukończenia szkoły)
2. Stypendysta w ciągu 7 dni zawiadamia szkołę do której uczęszcza o wystąpieniu zdarzeń wymienionych w ust. 1.



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

3. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust.1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Projektodawcę.
4. W przypadku zaniedbania obowiązku szkolnego i przekroczenia dozwolonego limitu godzin nieusprawiedliwionych uczeń taki zostaje wykluczony z projektu. Pula stypendium pomniejszona o kwotę przekazaną uczniowi przed wykluczeniem z projektu jest przyznawana kolejnej osobie z listy rezerwowej stypendystów.

§ 10

1. Postanowienia niniejszego regulaminu mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności związanych z wdrażaniem Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 11

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu realizowanego w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.